



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-34528>

Département(s) de publication : **82**

Annonce n° **24-34528**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Mairie de Castelsarrasin

Correspondant : GARCIA-PARTAL Stéphanie, Responsable du service de la commande publique

Adresse : 5, Place de la Liberté, 82100 Castelsarrasin

Coordonnées :

Téléphone : +33 563327500

Courriel : mairie@ville-castelsarrasin.fr

Adresse internet : <http://www.ville-castelsarrasin.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.e-marchespublics.com>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Mission d'étude pré-opérationnelle et d'études de faisabilité pour la réalisation d'une OPAH-RU sur le coeur de ville de Castelsarrasin

Lieu d'exécution : Castelsarrasin, 82100 Castelsarrasin

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Mission d'étude pré-opérationnelle et d'études de faisabilité pour la réalisation d'une OPAH-RU sur le coeur de ville de Castelsarrasin

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

à compter du 03/06/2024 et jusqu'au 02/03/2025

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Néant

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Autres renseignements demandés : Situation juridique: * Le candidat peut présenter sa candidature sous forme d'un document unique de marché européen (DUME), en lieu et place des formulaires DC1 et DC2. En cas de groupement d'opérateurs économiques, chacun des membres du groupement fournira un formulaire DUME complété. * - Le DC1 (Lettre de candidature et désignation du mandataire par ses co-traitants) - Le DC2 (Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement) Si le candidat n'utilise pas les formulaires DC1 et DC2, il supporte l'entière responsabilité de la parfaite concordance entre les documents qu'il a utilisés et les formulaires. - Les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat Capacité économique et financière: 1. Déclaration concernant le chiffre d'affaires global du candidat et, le cas échéant, le chiffre d'affaires du domaine d'activité faisant l'objet du marché public, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. 2. Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents. Capacité technique: 1. Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années. 2. Une liste des principales livraisons effectuées ou des principaux services fournis au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique. 3. L'indication des titres d'études et professionnels du candidat ou des cadres de l'entreprise, et notamment des responsables de prestation de services ou de conduite des travaux de même nature que celle du marché public.

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 40%
- Mémoire technique : 35%
- Compétences de l'équipe et moyens mis à disposition : 25%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 9 - Délai d'urgence

Délai d'urgence - Justification : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 26/04/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 24001M

Renseignements complémentaires : Les offres peuvent uniquement être remises électroniquement.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de Castelsarrasin

Contact : GARCIA-PARTAL Stéphanie, Responsable du service de la commande publique

Adresse : 5, Place de la Liberté, 82100 Castelsarrasin

Coordonnées :

Téléphone : +33 563327500

Courriel : mairie@ville-castelsarrasin.fr

Adresse internet : <http://www.ville-castelsarrasin.fr>

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus : Mairie de Castelsarrasin

Contact : GARCIA-PARTAL Stéphanie, Responsable du service de la commande publique

Adresse : 5, Place de la Liberté, 82100 Castelsarrasin

Coordonnées :

Téléphone : +33 563327500

Courriel : mairie@ville-castelsarrasin.fr

Adresse internet : <http://www.ville-castelsarrasin.fr>

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Mairie de Castelsarrasin

Contact : GARCIA-PARTAL Stéphanie, Responsable du service de la commande publique

Adresse : 5, Place de la Liberté, 82100 Castelsarrasin

Coordonnées :

Téléphone : +33 563327500

Courriel : mairie@ville-castelsarrasin.fr

Adresse internet : <https://www.e-marchespublics.com>

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées : Mairie de Castelsarrasin

Contact : GARCIA-PARTAL Stéphanie, Responsable du service de la commande publique

Adresse : 5, Place de la Liberté, 82100 Castelsarrasin

Coordonnées :

Téléphone : +33 563327500

Courriel : mairie@ville-castelsarrasin.fr

Adresse internet : <http://www.ville-castelsarrasin.fr>

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 22/03/2024