



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-26904>

Département(s) de publication : **14**

Annonce n° **24-26904**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Conseil Départemental du Calvados (14)

**Correspondant :** Frédéric SIMON - Direction Achats Publics

**Adresse :** 9 rue Saint-Laurent BP20520, 14035 Caen Cedex 1

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 231571023

**Courriel :** frederic.simon@calvados.fr

**Adresse internet :** <https://www.calvados.fr>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <https://www.marches-securises.fr>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** 2024SMN041-Élaboration du plan de gestion de l'espace naturel sensible du « Bassin des Chasses »

**Lieu d'exécution et de livraison :** Bassin des Chasses à Honfleur, 14600 Honfleur

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Marché simple à tranches: -Tranche ferme : Plan de gestion du Bassin des Chasses -Tranche optionnelle : Etude du fonctionnement hydrologique

**Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) :** Le délai d'exécution du marché est de 24 mois. Les délais limites d'affermissement de la tranche optionnelle à compter de l'origine du délai contractuel de la tranche ferme est de 12 mois maximum

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

24 mois à compter de la notification du marché.

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Cautionnement et garanties exigés :** Aucune caution ni de garantie exigée

**Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les**

**réglementent** : Financement sur les fonds propres du Département et plus particulièrement sur les crédits d'investissement de la Direction Aménagement et environnement.

**Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services** : Aucune forme juridique imposée

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

## **Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat**

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :**

- Prix : 40%
- Compétences, références et expériences dans des prestations similaires : 10%
- Méthodologie proposée pour la réalisation de la mission : 40%
- Performance en matière de protection de l'Environnement : 10%

## Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

## Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 04/04/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## Section 11 - Autres renseignements

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :**

2024SMN041

**Renseignements complémentaires :** Marchés à tranches (2 tranches) La présente consultation est passée selon une procédure adaptée ouverte avec négociation éventuelle conformément aux articles R. 2123-1, R. 2123-4 et R. 2123-5 du Code de la commande publique. La négociation portera sur les points suivants : les prix proposés dans la Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (DPGF) et sur les éléments techniques de l'offre remise. Le pouvoir adjudicateur procédera à l'analyse des offres des candidats sur la base des critères de sélection des offres et sélectionnera les 3 candidats avec lesquels il négociera. Néanmoins le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'attribuer le marché sur les offres initialement remises.

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif peuvent être obtenus :**

Département du Calvados

**Adresse :** BP 20520, 14035 CAEN cedex 1

**Coordonnées :**

**Téléphone :** +33 231571023

**Courriel :** frederic.simon@calvados.fr

**Adresse internet :** <https://www.marches-securises.fr>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Conditions de remise des offres ou des candidatures :** Offres électroniques exigées sur Marchés Sécurisés

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 05/03/2024