



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-24921>

Département(s) de publication : **78**

Annonce n° **24-24921**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom complet de l'acheteur :** Ville de Poissy

**Type de Numéro national d'identification :** SIRET

**N° National d'identification :** 21780498800012

**Ville :** Poissy cedex

**Code postal :** 78303

**Groupement de commandes :** Non

**Département(s) de publication :** 78

### Section 2 - Communication

**Lien direct aux documents de la consultation :** [https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL\\_2024\\_Wh6IPiOz-3](https://www.achatpublic.com/sdm/ent2/gen/ficheCsl.action?PCSLID=CSL_2024_Wh6IPiOz-3)

**Identifiant interne de la consultation :** 24-027

**Intégralité des documents sur le profil d'acheteur :** Oui

**Utilisation de moyens de communication non communément disponibles :** Non

**Nom du contact :** Service marchés publics

**Adresse mail du contact :** Marchespublics@ville-poissy.fr

### Section 3 - Procédure

**Type de procédure :** Procédure adaptée ouverte

**Conditions de participation :**

- **Aptitude à exercer l'activité professionnelle - conditions / moyens de preuve :** - DC1 : Lettre de candidature version du 01/04/2019 - DC2 : Déclaration du candidat version du 01/04/2019 - Attestation d'assurance : Déclarations appropriées de banques ou le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents. - ou DUME : Document unique de marché européen : le Service DUME est un service dématérialisé qui, à l'instar des formulaires DC1, DC2 et DC4, permet aux opérateurs économiques de prouver de manière simple et conformément au droit en vigueur qu'ils remplissent les critères de sélection d'une offre et n'entrent pas dans un cas prévu par les interdictions de soumissionner. Une documentation complète pour l'utilisation ou l'implémentation du « Service DUME » sur un profil d'acheteur est mis à disposition sur le site chorus-pro. - Situation de redressement judiciaire : Lorsque le candidat est

en redressement judiciaire, le candidat produit la copie du ou des jugements prononcés - Les délégations de pouvoir des personnes habilitées à représenter le candidat ou chaque membre du groupement, le cas échéant.

- **Capacité économique et financière - conditions / moyens de preuve** : - Déclaration d'effectifs (si elle ne figure pas dans le DC2) Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années - Déclaration du chiffre d'affaires global (si elle ne figure pas sur le DC2) Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et, le cas échéant, le chiffre d'affaires le domaine d'activité faisant l'objet du marché, portant au maximum sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activité du candidat
- **Capacités techniques et professionnelles - conditions / moyens de preuve** : - Références de travaux similaires : Liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, assortie d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, la date et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin - Déclaration des moyens techniques (si elle ne figure pas dans le DC2) Déclaration de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour la réalisation du marché public

**Technique d'achat** : Accord-cadre

**Date et heure limite de réception des plis** : 21/03/2024 à 12:00

**Présentation des offres par catalogue électronique** : Interdite

**Réduction du nombre de candidats** : Non

**Possibilité d'attribution sans négociation** : Oui

**L'acheteur exige la présentations de variantes** : Non

**Identification des catégories d'acheteurs intervenant (si accord-cadre)** : Ville de Poissy

## Section 4 - Identification du marché

**Intitulé du marché** : Elagage, taille et abattage du patrimoine arboré de la ville de Poissy

**Code CPV principal - Descripteur principal** : 77211500

**Type de marché** : Services

**Description succincte du marché** : Elagage, taille et abattage du patrimoine arboré de la ville de Poissy

**Lieu principal d'exécution du marché** : Ville de Poissy

**Durée du marché (en mois)** : 48

**Valeur estimée (H.T.)** : 220000 euros

**La consultation comporte des tranches** : Non

**La consultation prévoit une réservation de tout ou partie du marché** : Non

**Marché alloti** : Non

## Section 6 - Informations Complémentaires

**Visite obligatoire** : Non

**Autres informations complémentaires** : Durée : L'accord-cadre est conclu pour une durée initiale de 12 mois à compter de sa date de notification. Il pourra être reconduit tacitement 2 fois pour la même durée. La durée totale de l'accord-cadre, toutes périodes confondues, sera au maximum de 3 ans.

Montant maximum annuel : le montant de commande maximum annuel est de 55 000 euro(s) ht. Délai

validité des offres : 180 jours à compter de la date limite de remise des plis Modalités de financement :

ressources propres (budget communal). Modalités de paiement : le règlement des prix s'effectue en

plusieurs fois selon les modalités définies dans les pièces particulières du marché, après admission des

fournitures et services ou travaux et dans un délai de 30 jours à compter de la date de réception de la

demande de paiement conformément aux dispositions de l'article R. 2192-10 du Code de la

Commande Publique. Forme du prix : les prix sont unitaires et révisibles selon les clauses indiquées

aux documents du marché. Avance : une avance sera accordée au titulaire (sauf renoncement du

titulaire) selon les clauses indiquées aux documents du marché. Modalités de règlement : le règlement

se fait par des acomptes mensuels par mandat administratif suivi d'un virement bancaire selon les règles de la comptabilité publique. Forme juridique : aucune forme de groupement n'est imposée, mais en cas de groupement conjoint, le mandataire doit être solidaire. Il est possible de présenter pour le présent marché, plusieurs offres en agissant à la fois en qualité de candidat individuel et de membre(s) d'un ou de plusieurs groupements ou en qualité de membres de plusieurs groupement. Modalités de retrait du dossier : Les candidats devront télécharger les documents dématérialisés du dossier, documents et renseignements complémentaires ainsi que l'avis d'appel à la concurrence le cas échéant, via le profil acheteur : <https://www.achatpublic.com/>. Pour tout renseignement relatif à la récupération en ligne des pièces du dossier, les entreprises peuvent s'adresser au support Clients Achatpublic.com : au 0 892 23 21 20 (0,337 cts d'euros la minute) ou par email [support-entreprises@achatpublic.com](mailto:support-entreprises@achatpublic.com) qui les aidera à s'enregistrer gratuitement. Les candidats qui souhaitent déposer une candidature/offre devront s'inscrire sur la plateforme afin d'être tenu informés automatiquement des modifications et des précisions éventuelles apportées aux documents de la consultation. Instance chargée des procédures de recours : tribunal administratif de Versailles 56 , avenue de Saint Cloud Versailles 78000 France ; Courriel: [greffe.ta-versailles@juradm.fr](mailto:greffe.ta-versailles@juradm.fr) ; Adresse internet: <http://Versailles.tribunal-administratif.fr/> Organe chargé des procédures de médiation : préfecture de la Région Île-De-France 5 rue Leblanc Paris Cedex 15 75911 France ; Courriel: [Pref-ccira-versailles@paris-idf.gouv.fr](mailto:Pref-ccira-versailles@paris-idf.gouv.fr) ; Adresse internet: <https://www.prefectures-regions.gouv.fr/ile-de-france> Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours : service du greffe du tribunal administratif de Versailles 56 avenue de Saint-Cloud Versailles 78000 France ; Courriel: [Greffe.ta-versailles@juradm.fr](mailto:Greffe.ta-versailles@juradm.fr) ; Adresse internet: <http://Versailles.tribunal-administratif.fr/>

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication : 28/02/2024**