



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-20546>

Département(s) de publication : **19**

Annonce n° **24-20546**

Services

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Communauté d'agglomération du bassin de Brive

Correspondant : Soulier Frédéric, Président

Adresse : 9 avenue Léo Lagrange, B.P. 103 19103 Brive

Coordonnées :

Téléphone : 0555741000

Courriel : marchespublics@agglodebrive.fr

Adresse internet : <http://www.marches-publics.info>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Mission de Maitrise d'Oeuvre pour le remplacement de la passerelle du Prieur

Lieu d'exécution : 9, avenue Léo Lagrange, 19103 Brive

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Phase n°1 - Etudes préliminaires (PRE) Phase n°2 - Avant-projet (AVP) Phase n°3 - Dossiers Administratifs Phase n°4 - Etudes de projet (PRO) Phase n°5 - Assistance pour la passation des marchés de travaux (AMT) Phase n°6 - Examen de conformité-visa (VISA) Phase n°7 - Direction de l'exécution du contrat de travaux (DET) Phase n°8 - Assistance lors des opérations de réception (AOR) PSE : Dossier complémentaire loi sur l'eau

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

16 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Aucune forme n'est imposée au groupement

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés dans le cahier des charges (règlement de la consultation, lettre d'invitation ou document descriptif)

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 19/03/2024 à 17:00

Délai minimum de validité des offres : 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : 2024 01 11 1426

Renseignements complémentaires : Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur, déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.info> **Marché périodique :** NON **Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :** Les personnes morales sont tenues d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de la prestation : OUI **Marchés réservés :** NON **L'exécution du marché est soumise à d'autres conditions particulières :** NON **Instance chargée des procédures de recours :** Tribunal administratif de Limoges, 1, cours Vergniaud 87000 Limoges **Tél :** 0555339155 **Fax :** 0555339160 **Mel :** greffe.ta-limoges@juradm.fr **Olivier Planade**

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 19/02/2024