



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-16772>

Département(s) de publication : 23

Annonce n° 24-16772

Section 1 - Acheteur

1.1 Acheteur

Nom officiel : COMMUNE D'AUBUSSON

Forme juridique de l'acheteur : Autorité locale

Activité du pouvoir adjudicateur : Services d'administration générale

Section 2 - Procédure

2.1 Procédure

Titre : CONCESSION DES SERVICES PUBLICS D'EAU POTABLE ET D'ASSAINISSEMENT COLLECTIF DE LA COMMUNE D'AUBUSSON

Description : La présente consultation a pour objet de confier à un concessionnaire les services publics d'eau potable et d'assainissement collectif sur le périmètre de la commune d'Aubusson. Au titre de ce contrat, le concessionnaire sera chargé de l'exploitation et de la gestion des installations de production d'eau potable et des réseaux de distribution. Le concessionnaire sera également chargé de l'exploitation et de la gestion des installations de traitement et des réseaux d'eaux usées.

Identifiant de la procédure : 121350a7-0be1-4663-af4f-25651e371449

Type de procédure : Ouverte

2.1.1 Objet

Nature du marché : Services

Nomenclature principale (cpv): 65100000 Distribution d'eau et services connexes

2.1.3 Valeur

Valeur estimée hors TVA : 8,775,000 EUR

2.1.4 Informations générales

Base juridique :

Directive 2014/24/UE

2.1.6 Motifs d'exclusion

Motifs d'exclusion purement nationaux : Se référer au dossier d'appel d'offres

Section 5 - Lot

5.1 Lot : LOT-0001

Titre : Concession des services publics d'eau potable et d'assainissement collectif de la commune d'Aubusson

Description : La gestion du service public de production et de distribution d'eau potable et de traitement et de collecte d'assainissement collectif ; - L'exploitation, le fonctionnement, la surveillance, l'entretien et la maintenance des installations et ouvrages des 2 services ; - Les travaux de réparation des canalisations d'eau potable et des réseaux d'eaux usées ; - Le renouvellement des matériels tournants, des accessoires hydrauliques et des équipements électromécaniques des réseaux, ainsi que des petits équipements annexes aux sites exploités (huisseries, clôtures, peintures, etc.), des compteurs d'eau, débitmètres, sondes, etc. ; - La mise à jour et la bonne tenue des plans, du Système d'Information Géographique et de l'inventaire des biens du service ; - La facturation du service aux abonnés du périmètre de la concession ; - Les relations du service avec les abonnés ; - La fourniture à la Commune de conseils, avis et mises en garde sur toutes les questions intéressant la bonne marche de l'exploitation. - Des prestations complémentaires : o L'entretien de la Défense Extérieure Contre l'Incendie (DECI) rattaché à l'eau potable

Identifiant interne : Concession AEP et Assainissement 2024

5.1.1 Objet

Nature du marché : Services

Nomenclature principale (cpv) : 65100000 Distribution d'eau et services connexes

5.1.6 Informations générales

Participation réservée : La participation n'est pas réservée.

Les noms et les qualifications professionnelles du personnel chargé de l'exécution du marché doivent être mentionnés : Pas encore connues

Projet de passation de marché non financé par des fonds de l'UE

Le marché relève de l'accord sur les marchés publics (AMP)

5.1.9 Critères de sélection

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°1- Lettre de candidature (Document signé par le candidat)

Description : Le candidat peut utiliser le formulaire DC 1. En cas de non utilisation du DC1, le candidat indiquera sur papier libre : S'il se présente seul ou en groupement, et la forme de ce groupement (solidaire, conjoint avec mandataire solidaire, conjoint sans mandataire solidaire), L'identité du candidat ou de chaque membre du groupement : Nom commercial et dénomination sociale, adresse de l'établissement, adresse électronique, numéros de téléphone et de télécopie,

numéro SIRET. Pour les personnes physiques, une lettre de candidature datée et signée accompagnée d'un curriculum vitae comprenant nom, prénom, adresse, téléphone, diplômes, expériences professionnelles.

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°2 Attestations sur l'honneur

Description : Le candidat ou chaque membre du groupement complète et signe les attestations sur l'honneur suivantes : Attestation n°1 : Attestation signée sur l'honneur visant également le respect de l'obligation d'emploi des personnes handicapées. Attestation n°2 : Déclaration sur l'honneur signée par laquelle le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, atteste que les renseignements et documents relatifs à ses capacités et à ses aptitudes, fournis dans le cadre de la présente consultation sont exacts. Attestation n°3 : Déclaration sur l'honneur signée par laquelle le candidat individuel, ou chaque membre du groupement, atteste qu'il n'a fait l'objet d'aucune exclusion de la participation à la procédure de passation des contrats de concession prévus aux articles L31231 à L312114 du Code de la Commande Publique Le candidat produit tous les documents utiles à l'appui de cette déclaration.

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°3 Redressement judiciaire

Description : Si le candidat est en procédure de sauvegarde ou redressement judiciaire (ou toute autre procédure équivalente en droit étranger), le candidat produit une note démontrant qu'il est en mesure d'exécuter, pendant sa durée prévisible, le contrat de délégation compte tenu des règles applicables en matière de poursuite des activités dans le cadre de ces situations et fournit, à l'appui, tous les justificatifs démontrant cette capacité.

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°4 Numéro unique d'identification

Description : le candidat fournit son numéro unique d'identification (SIRET/SIREN)

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°5 Attestions fiscales et sociales

Description : L'ensemble des certificats de déclaration fiscales et sociales, délivrés par les administrations et organismes compétents, tels que prévus dans Arrêté du 22 mars 2019 fixant la liste des impôts, taxes, contributions ou cotisations sociales donnant lieu à la délivrance de certificats pour l'attribution des contrats de la commande publique, attestant que le candidat a satisfait à ses obligations fiscales et sociales. En ce qui concerne les impôts, taxes et cotisations sociales pour lesquels la délivrance d'un certificat ne serait pas prévue, le candidat fait, sous sa propre responsabilité, une déclaration sur l'honneur dûment datée et signée. Le candidat, personne physique ou morale, établi dans un Etat membre de la

Communauté européenne autre que la France doit produire un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Pour les impôts, taxes et cotisations sociales pour lesquels il n'est pas délivré de certificat, il produit une attestation sur l'honneur, selon les mêmes modalités que celles qui sont prévues ci dessus pour le candidat établi en France. Le candidat, personne physique ou morale, établi dans un pays tiers doit, pour les impôts, taxes et cotisations sociales ne donnant pas lieu, dans ledit pays, à la délivrance d'un certificat par les administrations et organismes de ce pays, produire une déclaration sous serment effectuée devant une autorité judiciaire ou administrative de ce pays. Les certificats délivrés en langue étrangère doivent faire l'objet d'une traduction assermentée en langue française.

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°6 Pouvoirs (Document signé par le candidat)

Description : Pouvoir de la ou les personnes habilitées à engager le candidat. En cas de groupement, pouvoir donné éventuellement au mandataire pour engager l'ensemble des membres du groupement (Formulaire DC 1 complété)

Critère :

Type : Aptitude à exercer l'activité professionnelle

Nom : Pièce n°7 Sociétés en cours de création

Description : En cas de candidature d'une société en cours de création, celle ci produit les projets de statut signés de la société

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Nom : Pièce n°8 Attestation sur l'honneur

Description : Le candidat ou chaque membre du groupement complète et signe les attestations sur l'honneur suivantes : Attestation n°4 : Déclaration sur l'honneur signée concernant, d'une part, le chiffre d'affaires global et, d'autre part, s'il y a lieu, le chiffre d'affaires concernant les prestations similaires à celles auxquelles se réfère la présente consultation, réalisées au cours des trois derniers exercices, ou depuis la date de création de l'entreprise si cette dernière date de moins de trois ans. Attestation n°5 : Déclaration sur l'honneur signée concernant le montant et la composition du capital social et la liste des principaux actionnaires de l'entreprise candidate ou des entreprises membres du groupement candidat et les éventuelles garanties que les actionnaires seraient susceptibles d'apporter pour conforter la capacité économique et financière du candidat.

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Nom : Pièce n°9

Description : Déclarations appropriées de banques ou, le cas échéant, preuve d'une assurance des risques professionnels pertinents

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Nom : Pièce n°10 Liasse fiscale

Description : Bilans, comptes de résultats et annexes des trois derniers exercices clos (feuillet CERFA 2050 à 2065) ou des seuls exercices clos si la date de création de l'entreprise est inférieure à trois ans qui ont été certifiés par un commissaire aux comptes, ou les équivalents pour les candidats étrangers non établis en France Ÿ Si le candidat appartient à un groupe établissant des comptes consolidés : bilans consolidés, comptes de résultats consolidés et annexes des comptes consolidés des trois derniers exercices clos (feuillet CERFA 2050 à 2065) (ou des seuls exercices clos si la date de création de l'entreprise est inférieure à trois ans), qui ont été certifiés par un commissaire aux comptes, ou les équivalents pour les candidats étrangers non établis en France

Critère :

Type : Capacité économique et financière

Nom : Pièce n°11 Compléments économiques

Description : Le candidat ou chaque membre du groupement fournit les rapports du commissaire aux comptes des trois derniers exercices clos (comptes sociaux et comptes consolidés si applicable), ou des seuls exercices clos si la date de création de l'entreprise est inférieure à trois ans.

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Nom : Pièce n°12 Références

Description : Les candidats sont invités à présenter des références pour des contrats ou projets similaires, exécutés ou en cours d'exécution au cours des cinq dernières années et/ou toutes autres références ou éléments d'information susceptibles de démontrer son aptitude à recevoir la délégation de service public objet du présent règlement. Seront précisés pour chaque référence : le nom du client / l'objet du contrat / les missions confiées / le chiffre d'affaire annuel / toute autre information que le candidat jugera utile.

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Nom : Pièce n°13 Moyens humains

Description : Une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pendant les trois dernières années

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Nom : Pièce n°14 Moyens matériels

Description : Une description de l'outillage, du matériel et de l'équipement technique dont le candidat disposera pour l'exécution du contrat

Critère :

Type : Capacité technique et professionnelle

Nom : Pièce n°15 Note de présentation générale

Description : note de présentation générale du candidat et de son savoir faire permettant d'apprécier l'aptitude des candidats à assurer la continuité du service public et l'égalité des usagers devant le service public (y compris moyens matériels et moyens en personnel). Par ailleurs, le candidat pourra apporter tout autre justificatif et document qu'il jugera utile de présenter pour permettre à la collectivité d'apprécier son aptitude à assurer la continuité du service public et l'égalité des usagers devant le service public.

5.1.11 Documents de marché

Adresse des documents de marché : <https://www.e-marchespublics.com>,

5.1.12 Conditions du marché public

Conditions de présentation :

Présentation par voie électronique : Requise

Langues dans lesquelles les offres ou demandes de participation peuvent être présentées : français

Catalogue électronique : Non autorisée

Variantes : Non autorisée

Date limite de réception des offres : 12/03/2024 à 12:00

Informations relatives à l'ouverture publique :

Date/heure : 12/03/2024 à 14:00

Conditions du marché :

Facturation en ligne : Requise

Informations relatives aux délais de recours : Recours susceptibles d'être formés auprès du Tribunal administratif compétent : - Référé précontractuel avant la signature du contrat (art. L551-1 et s. Code de justice administrative) - Le cas échéant référé contractuel après signature du contrat (art. L551-13 et s. Code de justice administrative) - Recours en validité du contrat par les tiers au contrat un délai de 2 mois à compter des mesures de publicité appropriées

5.1.15 Techniques

Accord-cadre :

Pas d'accord-cadre

Informations sur le système d'acquisition dynamique

Pas de système d'acquisition dynamique

Enchère électronique :

5.1.16 Informations complémentaires, médiation et réexamen

Section 8 - Organisations

8.1 ORG-0001

Nom officiel : COMMUNE D'AUBUSSON

Numéro d'enregistrement : 212 300 800 00019

Adresse postale : 50 GRANDE RUE ESPLANADE CHARLES DE GAULLE

Ville : AUBUSSON

Code postal : 23200

Subdivision pays (NUTS) : Creuse (FRI22)

Pays : France

Point de contact : Christophe NABLANC

Adresse électronique : dst@ville-aubusson.fr

Téléphone : +33 555830800

Adresse internet : <https://www.aubusson.fr/>

Profil de l'acheteur : <https://www.e-marchespublics.com/appel-offre/996412>

Rôles de cette organisation :

Acheteur

8.1 ORG-0002

Nom officiel : TRIBUNAL ADMINISTRATIF DE LIMOGES

Numéro d'enregistrement : 21230080000019

Adresse postale : 2 Cours Bugeaud CS 40410

Ville : LIMOGES

Code postal : 87000

Pays : France

Adresse électronique : greffe.ta-limoges@juradm.fr

Téléphone : 05 55 33 91 55

Adresse internet : <http://limoges.tribunal-administratif.fr>

Rôles de cette organisation :

Organisation chargée des procédures de recours

Section 11 - Informations relatives à l'avis

11.1 Informations relatives à l'avis

Identifiant/version de l'avis : bb512910-e4ac-484a-9078-c92405970696 - 01

Type de formulaire : Mise en concurrence

Type d'avis : Avis de marché ou de concession – régime ordinaire

Date d'envoi de l'avis : 09/02/2024 à 16:10

Langues dans lesquelles l'avis en question est officiellement disponible : français

11.2 Informations relatives à la publication

Date d'envoi du présent avis à la publication : 09/02/2024