



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-16378>

Département(s) de publication : **51**

Annonce n° **24-16378**

Fournitures

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : LYCEE HUGUES LIBERGIER

Correspondant : FRANCOIS Jean-Luc

Adresse : 55 RUE LIBERGIER, 51100 REIMS

Coordonnées :

Téléphone : 0326776363

Courriel : int.0510035l@ac-reims.fr

Adresse internet du profil d'acheteur : <https://www.e-marchespublics.com/appel-offre/996862>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Location, Fournitures, Installation, Mise en service et Maintenance de matériel de reprographie.

Lieu d'exécution : Lycée Libergier de Reims sur deux sites : 55 rue Libergier et 20 rue des Augustins, 51100 reims

Lieu de livraison : Greta de la marne, implanté sur 6 sites : 20 rue des augustis à Reims, Lycée François ARAGO à Reims, Lycée OEHMINGEN à Châlons, Lycée Stéphane Hessel à Epernay, Lycée de Sézanne à Sézanne, Lycée François 1er, Vitry

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Le marché comprend la location complète de 24 photocopieurs (livraison, mise en service, maintenance, formation des personnels, système de badge)

Quantités (fournitures et services), nature et étendue (travaux) : 24 photocopieurs (12 sur les deux sites de Libergier 1 et 2 et 12 sur 6 sites du Greta) sont à installer

Refus des variantes.

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

36 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Cautionnement et garanties exigés : Cf CCP

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent : Cf CCP

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'entrepreneurs, de fournisseurs ou de prestataires de services : Cf CCP

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire
- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2141-1 à L. 2141-5 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2141-10 du code de la commande publique ou, pour les marchés publics de défense ou de sécurité, qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles L. 2341-1 à L. 2341-3 ou aux articles L. 2141-7 à L. 2341-5 du code de la commande publique (si cette déclaration n'est pas déjà demandée dans le cadre du formulaire DC1, ci-après)
- Déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il est en règle, au cours de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, au regard des articles L. ;5212-1, L. 5212-2, L. 5212 5 et L. 5212-9 du code du travail, concernant l'emploi des travailleurs handicapés
- Si le candidat est établi en France, une déclaration sur l'honneur du candidat justifiant que le travail est effectué par des salariés employés régulièrement au regard des articles L. ;1221-10, L. 3243-2 et R. 3243-1 du code du travail (dans le cas où le candidat emploie des salariés, conformément à l'article D. 8222-5-3° du code du travail)
- Si le candidat est établi ou domicilié à l'étranger, une déclaration sur l'honneur du candidat attestant qu'il fournit à ses salariés des bulletins de paie comportant les mentions prévues à l'article R. 3243-1 du code du travail, ou des documents équivalents

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :
Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

- Les pièces prévues aux articles D. 8222-5 ou D. 8222-7 et D. 8222-8 du code du travail
- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales ou un état annuel des certificats reçus
- Si l'attributaire est établi dans un Etat autre que la France, un certificat établi par les administrations et organismes du pays d'origine. Lorsqu'un tel certificat n'est pas délivré par le pays concerné, il peut être remplacé par une déclaration sous serment, ou dans les Etats où un tel serment n'existe pas, par une déclaration solennelle faite par l'intéressé devant l'autorité judiciaire ou administrative compétente, un notaire ou un organisme professionnel qualifié du pays

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Qualité technique de l'offre : 30%

- Qualité de service après vente : 30%
- Prix : 40%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 19/03/2024 à 12:00

Délai minimum de validité des offres : 90 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 12 - Adresses complémentaires

Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus : Lycée Hugues Libergier

Contact : M. Jean-Luc FRANCO

Adresse : 20 rue des Augustins, 51100 Reims

Coordonnées :

Téléphone : 0326776363

Courriel : int.0510035l@ac-reims.fr

Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus : Lycée Hugues Libergier

Contact : M. Jean-Luc FRANCO

Adresse : 20 rue des Augustins, 51100 Reims

Coordonnées :

Téléphone : 0326776363

Courriel : int.0510035l@ac-reims.fr

Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées : Lycée Hugues Libergier

Contact : M. Jean-Luc FRANCO

Adresse : 20 rue des Augustins, 51100 Reims

Coordonnées :

Téléphone : 0326776363

Courriel : int.0510035l@ac-reims.fr

Conditions de remise des offres ou des candidatures : www.e-marchespublic.com

Adresse auprès de laquelle des renseignements complémentaires peuvent être obtenus : Lycée Hugues Libergier

Contact : M. Jean-Luc FRANCO

Adresse : 20 rue des Augustins, 51100 Reims

Coordonnées :

Téléphone : 0326776363

Courriel : int.0510035l@ac-reims.fr

Section 13 - Renseignements relatifs aux lots

- **Lot(s) Lycée Libergier** - 12 photocopieurs sur deux sites
Etendue ou quantité : 12

Date d'exécution du lot : 30/05/2024

Date de livraison du lot : 28/05/2024

- **Lot(s) Greta de la Marne - 12 photocopieurs sur 6 sites**

Etendue ou quantité : 12

Date d'exécution du lot : 30/05/2024

Date de livraison du lot : 28/05/2024

Date d'envoi du présent avis à la publication : 09/02/2024