



RÉPUBLIQUE
FRANÇAISE

Liberté
Égalité
Fraternité

BOAMP.fr

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-7701>

Département(s) de publication : 50

Annonce n° 24-7701

Travaux

Section 1 - Identification de l'acheteur

Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur : Communauté d'agglomération du Cotentin

Correspondant : MARGUERITTE David, Président

Adresse : 8 rue des Vindits, 50130 Cherbourg en Cotentin

Coordonnées :

Téléphone : 0250791610

Courriel : correspondre@aws-france.com

Adresse internet : <http://lecotentin.fr>

Adresse internet du profil d'acheteur : <http://marchespublicsmanche.fr/>

Section 2 - Description du marché

Objet du marché : Travaux de remplacement d'un ascenseur - Piscine OCEALIS - 50440 BEAUMONT-HAGUE

Lieu de livraison : Piscine OCEALIS - rue du Vieux Chemin, 50440 LA HAGUE

Section 3 - Caractéristiques du marché

Caractéristiques principales : Les travaux ont pour objet le remplacement d'un ascenseur existant. Le marché public est conclu pour une durée courant à compter de la notification du marché, jusqu'à la réception finale des travaux. Le délai global d'exécution, incluant la période de préparation est de 21 semaines décomposé comme suit: - 16 semaines maximum pour la période de préparation - 5 semaines maximum pour la réalisation des travaux Une avance de 30% est prévue, quel que soit le montant du marché. Compte tenu de la nature de la prestation, une visite obligatoire est prévue (cf. article B) 1.4 du règlement de consultation pour plus de détails)

Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

5 mois à compter de la notification du marché.

Section 5 - Conditions relative au marché

Unité monétaire utilisée, l'euro.

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature en complément de celles faites en français : français

Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin
- Certificats de qualifications professionnelles. La preuve de la capacité du candidat peut être apportée par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence de l'opérateur économique à réaliser la prestation pour laquelle il se porte candidat
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

Section 7 - Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération :

- Prix : 70%
- Valeur technique de l'offre : 30%

Section 8 - Mode de passation du marché

Type de procédure : procédure adaptée

Section 10 - Conditions de délai

Date limite de réception des offres : 27/02/2024 à 17:00

Délai minimum de validité des offres : 150 jours à compter de la date limite de réception des offres.

Section 11 - Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice : DIB-24-04

Renseignements complémentaires : Les dépôts de plis doivent être impérativement remis par voie dématérialisée. Pour retrouver cet avis intégral, accéder au DCE, poser des questions à l'acheteur,

déposer un pli, allez sur <https://www.marches-publics.info> Code NUTS : FRD12 Marchés réservés : NON
Instance chargée des procédures de recours : Tribunal administratif de Caen, 3, rue Arthur Leduc, BP
25086 14050 CaenCedex 4 Tél : 0231707272 Fax : 0231524217Mel : greffe.ta-caen@juradm.fr Précisions
concernant le(s) délai(s) d'introduction des recours : Les candidats peuvent introduire des recours
conformément aux dispositions : - de l'article L. 551-1 et suivants du Code de justice administrative
pour les pouvoirs adjudicateurs, -de l'article L. 551-5 et suivants pour les entités adjudicatrices, -de
l'article L. 551-13 et suivants du Code de justice administrative. Par ailleurs, les tiers au contrat peuvent
introduire un recours dans un délai de deux mois à compter des mesures de publicité appropriées

Section 14 - Informations complémentaires

Date d'envoi du présent avis à la publication : 23/01/2024