



RÉPUBLIQUE  
FRANÇAISE

Liberté  
Égalité  
Fraternité

**BOAMP.fr**

Bulletin officiel des annonces des marchés publics

## Avis de marché

Attention : les informations contenues dans l'extrait PDF peuvent dans certains cas ne pas présenter le texte intégral de l'annonce. Les extraits PDF des annonces du BOAMP ne constituent pas le format officiel, pour consulter le texte intégral au format officiel du présent avis, cliquez sur <https://www.boamp.fr/pages/avis/?q=idweb:24-7660>

Département(s) de publication : **59, 60, 80, 62, 02**

Annonce n° **24-7660**

Services

---

### Section 1 - Identification de l'acheteur

**Nom et adresse officiels de l'organisme acheteur :** Mairie de Tourcoing

**Correspondant :** SORRET Adeline

**Adresse :** 10 place Victor Hasebroucq, 59200 TOURCOING

**Coordonnées :**

**Courriel :** [commandepublique@ville-tourcoing.fr](mailto:commandepublique@ville-tourcoing.fr)

**Adresse internet :** <https://www.tourcoing.fr/>

**Adresse internet du profil d'acheteur :** <http://mairie-tourcoing.e-marchespublics.com/>

### Section 2 - Description du marché

**Objet du marché :** Contrôles et vérifications périodiques réglementaires des installations et équipements dans les bâtiments communaux de la ville de Tourcoing

**Lieu d'exécution et de livraison :** Plusieurs lieux, 59200 Tourcoing

### Section 3 - Caractéristiques du marché

**Caractéristiques principales :** Contrôles et vérifications périodiques réglementaires des installations et équipements dans les bâtiments communaux de la ville de Tourcoing

**Refus des variantes.**

### Section 4 - Durée du marché ou délai d'exécution

12 mois à compter de la notification du marché.

### Section 5 - Conditions relative au marché

**Unité monétaire utilisée, l'euro.**

**Les candidatures et les offres seront entièrement rédigées en langue française ainsi que les documents de présentation associés.**

### Section 6 - Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

**Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :**

**Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :**

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles
- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années
- Présentation d'une liste des principales fournitures ou des principaux services effectués au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration de l'opérateur économique
- Déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le candidat dispose pour la réalisation de marchés de même nature
- Formulaire DC1, Lettre de candidature - Habilitation du mandataire par ses co-traitants (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)
- Formulaire DC2, Déclaration du candidat individuel ou du membre du groupement (disponible à l'adresse suivante : <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-du-candidat>)

**Documents à produire obligatoirement par l'attributaire, avant la signature et la notification du marché public ou de l'accord-cadre (formulaire NOT11) :**

**Autres renseignements demandés :** Déclaration sur l'honneur visée à l'article R. 2143-3 du Code de la commande publique ou règle d'effet équivalent pour les candidats établis à l'étranger Les vérifications techniques prévues par l'article R. 123-43 du Code de la construction et de l'habitation doivent être effectuées soit par des organismes agréés par le ministre de l'intérieur, soit par des techniciens compétents. Les vérifications techniques doivent être effectuées par des organismes agréés lorsque le règlement de sécurité contre l'incendie le prévoit (Arrêté du 25/06/80 modifié ). Le prestataire devra posséder tous les agréments ministériels nécessaires au bon déroulement de ses missions (Ministère du travail, Ministère de l'intérieur....) et également être accrédité par le COFRAC, conformément aux articles R4313-71 à R4313-80 et R4724-1 et R4724-10 du code du travail.

## **Section 7 - Critères d'attribution**

**Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous :**

- Prix - 60%
- Valeur technique - 40%

## **Section 8 - Mode de passation du marché**

**Type de procédure :** procédure adaptée

## **Section 10 - Conditions de délai**

**Date limite de réception des offres :** 16/02/2024 à 12:00

**Délai minimum de validité des offres :** 120 jours à compter de la date limite de réception des offres.

## **Section 11 - Autres renseignements**

**Numéro de référence attribué au marché par le pouvoir adjudicateur / l'entité adjudicatrice :** 23.161

**Renseignements complémentaires :** Le marché comprend trois reconductions tacites. La durée de chaque reconduction est identique à celle du marché initial.

## Section 12 - Adresses complémentaires

**Adresse auprès de laquelle des renseignements d'ordre administratif et technique peuvent être obtenus :** Ville de Tourcoing

**Contact :** Adeline SORRET

**Adresse :** 10 place Victor Hasebroucq, 59200 Tourcoing

**Coordonnées :**

**Courriel :** [commande-publique@ville-tourcoing.fr](mailto:commande-publique@ville-tourcoing.fr)

**Adresse internet :** <https://www.tourcoing.fr/>

**Adresse auprès de laquelle les documents peuvent être obtenus :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <http://mairie-tourcoing.e-marchespublics.com/>

**Adresse à laquelle les offres/candidatures/demandes de participation doivent être envoyées :**

**Coordonnées :**

**Adresse internet :** <http://mairie-tourcoing.e-marchespublics.com/>

---

**Date d'envoi du présent avis à la publication :** 23/01/2024